

УТВЕРЖДАЮ



Директор

В.В. Кулешов В.В. Кулешов

«16» *февраль* 2016 .

ПОЛОЖЕНИЕ

**о докторантуре Федерального государственного бюджетного учреждения
науки Института экономики и организации промышленного производства
Сибирского отделения Российской академии наук**

Принято Ученым советом
ИЭОПП СО РАН

«16» февраля 2016
(протокол № 2)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о докторантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики и организации промышленного производства Сибирского отделения Российской академии наук (далее по тексту - Положение) устанавливает порядок приема в докторантуру Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики и организации промышленного производства Сибирского отделения Российской академии наук (далее по тексту - ИЭОПП СО РАН) соискателей ученой степени доктора наук, а также устанавливает порядок подготовки диссертации в докторантуре и требования к докторантам.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);
- Положением о порядке присуждения ученых степеней утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842;
- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 7;
- Положением о докторантуре, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 04 апреля 2014 года № 267;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Института.

1.3. Подготовка докторантов осуществляется в рамках приоритетных направлений научно-исследовательских работ Института по выбранной научной специальности, представленной в советах по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе ИЭОПП СО РАН.

1.4. Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по решению отборочной комиссии по ходатайству направляющей организации.

2. Требования к докторантам.

2.1. К конкурсу допускаются лица, имеющие:

- ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации;
- стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
- трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года;
- научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;
- план подготовки диссертации.

3. Порядок приема в докторантуру.

3.1. ИЭОПП СО РАН проводит конкурсный отбор в докторантуру 2 раза в год: в марте и сентябре месяце.

3.2. Не менее, чем за 15 рабочих дней до начала приема документов на официальном сайте ИЭОПП СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

размещается информация о наличии возможности проведения докторантами научных исследований по темам, соответствующих с приоритетным направлениям научно-исследовательских работ Института, и условия и сроки приема в докторантуру, которые устанавливаются приказом директора.

3.3. Поступающие в докторантуру подают следующие документы:

- письмо-ходатайство направляющей организации, содержащее научную характеристику-рекомендацию поступающего в докторантуру, за подписью руководителя организации;
- заявление на имя руководителя ИЭОПП СО РАН с визой научного консультанта из числа сотрудников ИЭОПП СО РАН (Приложение 1)
- личный листок по учету кадров (анкета), заверенные в установленном порядке в направляющей организации;
- копию диплома кандидата наук или документа, подтверждающего наличие ученой степени, полученной в иностранном государстве, заверенную в установленном порядке в направляющей организации;
- копию трудовой книжки (выписка из трудовой книжки), подтверждающей наличие стажа научно-педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет; трудового стажа в направляющей организации не менее 1 года (заверенные печатью организации, выдавшей документы);
- список опубликованных научных работ, оформленный в установленном порядке, за подписью поступающего и руководства направляющей организации, заверенные печатью;
- копии документов, подтверждающих иные научные достижения поступающего, заверенные в установленном порядке в направляющей организации;
- детальный план диссертационной работы
- фотографию 3x4.

3.4. Для осуществления конкурсного отбора приказом директора создается комиссия из числа ведущих работников ИЭОПП СО РАН в составе председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии назначается заместитель директора по научной работе.

3.5. В течение 10 рабочих дней после окончания приема документов отборочная комиссия дает заключение о возможности подготовки диссертаций лицами, участвовавшими в конкурсном отборе. Соответствующая информация в течении 3-х рабочих дней после принятия заключения размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

3.6. Лица, не прошедшие конкурсный отбор, по письменному заявлению имеют право забрать документы, предоставленные ими для участия в конкурсе. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после даты подачи заявления о возврате документов.

3.7. Зачисление в докторантуру ИЭОПП СО РАН лиц, прошедших конкурсный отбор, производится приказом директора после заключения договора, предусмотренные пунктом 4.2. настоящего Положения.

4. Порядок подготовки диссертации в докторантуре

4.1. Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором, предусмотренным пунктом 4.2. настоящего Положения, может быть установлен менее продолжительный срок.

4.2. Подготовка диссертации осуществляется на основании договора между направляющей организацией, ИЭОПП СО РАН и докторантом. Форма договора прилагается (Приложение № 2).

В случае, если направляющей организацией является ИЭОПП СО РАН, то договор заключается между ИЭОПП СО РАН и докторантом.

4.3. Договор, указанный в пункте 4.2. настоящего Положения, содержит следующие условия:

- тема диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой;
- условия проведения научных исследований докторантом;
- срок подготовки диссертации;
- финансовые обязательства сторон;
- основания и порядок расторжения договора;
- иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Стоимость обучения в докторантуре устанавливается приказом директора ИЭОПП СО РАН на основании решения Ученого Совета или Дирекции. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора, указанного в пункте 4.2., не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Размер оплаты за последующие годы обучения сообщается на сайте и информационных стендах ИЭОПП СО РАН.

4.5. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации назначается научный консультант из числа докторов наук, работников ИЭОПП СО РАН.

4.6. Подготовка докторанта осуществляется в соответствии индивидуальным планом, который после согласования с назначенным научным консультантом утверждается на Научном совете структурного подразделения ИЭОПП СО РАН в срок не позднее 1 месяца со дня издания приказа о зачислении докторанта.

4.7. Ежегодно на Научном совете структурного подразделения ИЭОПП СО РАН заслушивается отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана и выдается докторанту заключение о результатах рассмотрения отчета для представления в направляющую организацию.

4.8. В течение одного месяца со дня представления докторантом текста диссертации проводится предварительная экспертиза диссертационного исследования и по ее результатам выдается заключение по диссертации, копия которого направляется в направляющую организацию.

5. Права и обязанности докторантов.

5.1. Докторант обязан:

5.1.1. Разработать и согласовать со своим научным консультантом индивидуальный план и представить его на утверждение на Научном совете структурного подразделения ИЭОПП СО РАН.

5.1.2. Своевременно и в полном объеме выполнять утвержденный индивидуальный план по подготовке диссертации, в т.ч. проводить все необходимые научные исследования по плану диссертации.

5.1.3. Ежегодно отчитываться перед Научным советом структурного подразделения ИЭОПП СО РАН о выполнении индивидуального плана;

5.1.4. По завершению работы над диссертацией своевременно представляет ее для проведения предварительной экспертизы в Научном совете структурного подразделения ИЭОПП СО РАН.

5.1.5. Докторант обязан соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ИЭОПП СО РАН, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, а также бережно относиться к имуществу Института, не допускать его порчу либо утрату.

5.2. Докторант имеет право:

5.2.1. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами и иными фондами и ресурсами ИЭОПП СО РАН.

5.2.2. Участвовать в научных исследованиях, проводимых ИЭОПП СО РАН по теме диссертации, а также совершать иные действия, предусмотренные договором, указанным в пункте 4.2. настоящего Положения.