ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Требования к оформлению статей в сборнике научных трудов**

Объем тезисов – **не более 4-х полных страниц**. Число авторов не должно быть больше трех. Каждый автор может опубликовать в одном сборнике **не более двух тезисов,** включая соавторство. Название файла с тезисами формируется из фамилии и инициалов автора (ПетровИИ.doc).

Тезис должен содержать название и аннотацию на русском и английском языках (не менее 150 символов и не более 500 символов).

В работе необходимо сформулировать проблемы, отразить объект исследования, достигнутый уровень процесса исследования, новизну результатов, область их применения.

Тезисы должны быть оформлены в формате редактора Microsoft Office 2003 в соответствии с прилагаемыми требованиями: объем - **не более 4-х полных страниц**, формат – **А5** (148 мм \* 210 мм), шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 10 pt, межстрочный интервал – одинарный, с автоматическим переносом; абзац: отступ – 0,5 см., интервал перед - 0, после -0; поле: сверху и снизу – 20 мм; слева и справа - 19; ориентация - книжная. Это требование распространяется на все элементы тезисов (текст, элементы рисунков, формулы, таблицы). Номера ссылок на литературу указываются в квадратных скобках.

**Просьба! Не делать постраничных сносок.**

В качестве редактора формул использовать Microsoft Equation 2.0. Формулы выполняются курсивом, центруются, отделяются от текста пустыми строками сверху и снизу. Если на них в тексте имеются ссылки, то нумеруются с выравниванием номера по правой границе. Номера формул указываются в круглых скобках. **Включение формул в текст в виде рисунков не допускается.**

*Оформление текста:*

**Первая строка** – «Название статьи» – прописными (жирными) буквами по центру, 1 пробел – **10 pt**.

**Вторая строка** – «Инициалы и фамилия(ии) автора(ов)» (**количество соавторов не более 3, включая научного руководителя, который считается соавтором,** фамилию выступающего – подчеркнуть) – строчными (жирными) буквами по центру страницы под названием тезисов с пробелом в 1 интервал - **10 pt.**

**Третья строка** – «Название учебного заведения или организации, Город», строчными (жирными) буквами по центру, e-mail автора - **10 pt.**

**Аннотация** – через 1 интервал после названия организации на русском

и английском языках (Times New Roman, размер шрифта - **9 pt**, курсив) и текст доклада - **10 pt**.

В конце текста приводится раздел «Литература». Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления.

*Оформление рисунков и таблиц:*

При наличии рисунков и таблиц в тексте должна быть обязательно ссылка на рисунок (Рисунок 1) или таблицу (Таблица 1). Старайтесь располагать текст так, чтобы ссылка была до иллюстрации, но желательно на той же странице. Над таблицей должен быть указан заголовок, выравнивание по правому краю:

Таблица 1 – Название таблицы

Под рисунком делается подпись, выравнивание по центру:

Рис. 1 – Название рисунка