

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

Институт экономики и организации промышленного производства  
Сибирского отделения Российской академии наук  
(ИЭОПП СО РАН)

ПРИКАЗ

«04» апреля 2020 г.

№ 14

г. Новосибирск

О режиме работы Института  
в период с 04 по 30 апреля 2020 г.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239, приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 № 545.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 04 по 30 апреля 2020 г. включительно работникам Института дистанционный режим работы с сохранением за ними должности и заработной платы в соответствии с действующей системой оплаты труда.

2. Запретить с 04 по 30 апреля 2020 г. включительно проход и нахождение на территории Института граждан и работников Института, за исключением:

- граждан-клиентов банков, банкоматы которых расположены на территории Института – допуск неограниченное количество раз;

- работников Института, присутствие которых на территории Института необходимо для функционирования Института (Приложение 1) – допуск неограниченное количество раз

- работников Института, присутствие которых на территории Института необходимо для обеспечения исполнения обязанностей, возложенных на Институт (Приложение 2) – допуск неограниченное количество раз;

- работников Института в целях получения заработной платы в кассе Института (Приложение 3) – единократный допуск в день выдачи заработной платы.

3. Главному бухгалтеру Тютиной Н.А. обеспечить своевременное начисление и выдачу заработной платы работникам.

4. Отделу кадров (Григорьева Г.П.):

- обеспечить перевод на удаленную работу работников, давших согласие на такой перевод, на условиях, согласованных между работниками и непосредственными руководителями (график работы, средства связи и обмена информацией, сроки сдачи отчетности) путем обмена электронными письмами с последующим оформлением документов в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- информировать работников, с которыми еще не заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам о дистанционной работе, о возможности перевода на удаленный режим работы;

- обеспечить выдачу справок работникам, указанным в Приложениях 1-3 через руководителей подразделений.

5. Заместителю директора по общим вопросам Мартынову Д.Н., ведущему специалисту по Го и ЧС Жучкову Н.К. :

- обеспечить режим прохода и нахождения на территории Института в соответствии с пунктом 2 настоящего приказа с 04 по 30 апреля 2020 г. включительно;

- обеспечивать работников, имеющих право нахождения на территории Института с 04 по 30 апреля 2020 г. включительно, средствами дезинфекции и индивидуальной защиты (медицинские маски), измерять температуру таких работников и отстранять от нахождения на рабочем месте при наличии признаков инфекционного заболевания.

6. Заместителю директора по общим вопросам Мартынову Д.Н.:

- проверить состояние пожарной безопасности на территории Института, в том числе на запасных выходах, лестничных площадках, технических и подвальных этажах, иных объектах, расположенных на территории Института;

- проверить исправность и надежность электрических сетей и электроустановок;

- обеспечивать безопасное функционирование инфраструктуры Института с 04 по 30 апреля 2020 г. включительно;

7. Группе общественных связей (Братющенко С.В.) создать на портале Института информационный раздел о режиме работы Института и принимаемых в Институте мерах в период повышенной готовности.

8. Главному юрисконсульту Казанцевой А.С.:

- информировать руководство Института об изменениях в законодательстве, влекущих изменение режима работы института с 04 по 30 апреля 2020 г.;

- предоставить членам дирекции правовые акты, в том числе принятые в Институте, для размещения на портале Института.

9. Заведующей Канцелярией Сивковой Г.И. довести настоящий приказ до сведения всех работников Института путем размещения копий приказа на информационных стендах, направления по электронной почте руководителям подразделений.

10. Руководителям структурных подразделений:

- обеспечить необходимые условия и контроль выполнения работниками работ, осуществляемых удаленно;

- довести настоящий приказ до сведения подчиненных работников.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Института  
академик РАН

В. А. Крюков